

Beiratkozás menete e-KRÉTA rendszeren keresztül

1. Azok a szülők, akik még nem rendelkeznek KRÉTA belépési azonosítókkal az e-Ügyintézés felületére a <https://eugyintezes.e-kreta.hu/kezdolap> címen tudnak a jobb felső sarokban található Bejelentkezés – gombra kattintva ideiglenesen regisztrálni, majd a BAI-folyamatot (Beiratkozás általános iskolába) kiválasztva tudják a kérelmüket beküldeni az intézményhez.
2. Azok a szülők, akik már rendelkeznek KRÉTA belépési azonosítókkal az e-Ügyintézés felületére, az e-Ellenőrzőn keresztül tudnak átlépni az e-Ügyintézésbe és szintén ott kiválasztva a BAI-folyamatot (Beiratkozás általános iskolába) tudják a gyermeküket beiratkoztatni.

Az elektronikus űrlap kitöltésének a menete:

1. A tanuló személyes adatait a tanuló hivatalos okmányai alapján szükséges megadni. A tanuló oktatási azonosítója megegyezik az óvodai rendszerben regisztrált oktatási azonosítóval.
2. A választott intézménynél az intézmény neve mező ún. önkitöltő-típusú mező, amely azt jelenti, hogy a szövegmező kitöltésekor az első három karakter megadásával a program megjeleníti a rendszerben tárolt, nevében az adott karaktersort tartalmazó intézményeket a keresés megkönnyítése és meggyorsítása érdekében. A választott tagozatot legördülő listából szükséges kiválasztani.
3. A kérelem indoklása nem kötelező, de ha a megjelölt kiiratkozási okot indokolni szeretnénk, akkor ebben a szabadon szerkeszthető szöveges beviteli ablakban tehetjük ezt meg.

Csatolandó dokumentumok:

A gyermek adatainak igazolására:

- Személyi azonosító igazolvány vagy Születési Anyakönyvi Kivonat
- Lakcímkártya
- Adókártya
- Szakértői vélemény (SNI, BTMN)
- Hátrányos/Halmozottan hátrányos helyzetet igazoló dokumentum
- Különleges helyzetet igazoló dokumentum (munkáltatói igazolás)

A gondviselő adatainak igazolására:

- Személyi azonosító igazolvány
- Lakcímkártya